



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



**Ministero dell'Istruzione**

**Istituto Comprensivo Statale di Curno "F. Gatti"**

Via IV Novembre, 33 – 24035 Curno (BG) Tel. 035 415 66 96

email: [bgic84500a@istruzione.it](mailto:bgic84500a@istruzione.it) – sito web: <http://www.iccurno.edu.it>

Cod. Mecc. bgic84500a - pec: bgic84500a@pec.istruzione.it

C.F. 95118930163 - Codice univoco: UFKJL1

CUP: C32G200001080007

Codice identificativo progetto 10.8.6 A- FESRPON-LO-2020-442

ISTITUTO COMPrensIVO DI CURNO-MOZZO  
Prot. 0005698 del 12/10/2020  
06-02 (Uscita)

Al DSGA De Palma Angela

Al sito web della scuola

Alla sezione Amministrazione Trasparente

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COORDINAMENTO PROCEDURE AMMINISTRATIVE a DSGA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” Avviso pubblico per la realizzazione di Smart class per le scuole del primo ciclo Prot. 4878 del 17/04/2020

Codice progetto: 10.8.6A-FESRPON-LO-2020-442 CUP: C32G200001080007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA il DPR 275/99

VISTA il DI 129 del 28 agosto 2018

VISTA il D. Lgs 165/2001

VISTO Avviso pubblico per la realizzazione di Smart class per le scuole del primo ciclo Prot. 4878 del 17/04/2020. In coerenza con Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6.

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini.

VISTA il provvedimento dell’autorità di Gestione prot. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 con la quale si autorizza il progetto.

VISTA il Regolamento dell’attività negoziale dell’istituto approvata con delibera n. 94 in data 17/09/2019.

VISTA L’iscrizione a bilancio E.F. 2020 degli impegni organizzativi e finanziari connessi alla realizzazione del progetto denominato Smart Class 2020.

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 34815 del 02/08/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020

– Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti.

VISTA la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE.

CONSIDERATO la necessità di una figura di coordinamento delle procedure ed attività amministrative contabile.

CONSIDERATO il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi.

#### DETERMINA

di affidare l’incarico di responsabile e coordinatore delle procedure amministrative contabili relative al progetto PON sopraindicato al DSGA De Palma Angela.

- Il DSGA dovrà seguire ed effettuare le attività riguardanti la gestione amministrativa-contabile finalizzata alla realizzazione del progetto PON, avvalendosi delle figure individuate ed incaricate (sia docenti sia ATA)
- Inserire nelle piattaforme PON i dati e la documentazione di propria competenza
- Coordinare l’andamento del progetto con il DS e con la figura di supervisore individuata.

L’incarico avrà decorrenza dalla data di accettazione fino alla conclusione dell’intero progetto.

Compensi: come da indicazioni contenute nella la Nota Ministeriale Prot. n. AOODGEFID/prot. n. 38115 del 18/12/2017, è previsto un compenso orario secondo la tabella 6 del CCNL di categoria. Per l’incarico è previsto un monte ore massimo di 10 ore.

Si precisa che tali ore dovranno essere svolte oltre il proprio orario di servizio. Il compenso sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione. Il pagamento delle spettanze avverrà basandosi in base al registro orario da compilare dall’esperto. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte dell’autorità di gestione PON; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La scuola si riserva di NON procedere all’affidamento dell’incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o di ridurre il numero delle ore in caso di assenze prolungate che possano provocare la decadenza del finanziamento FESR.

Pubblicizzazione: Al presente incarico è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web della scuola: [www.iccurno.edu.it](http://www.iccurno.edu.it)

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell’art. 125 comma 2 e dell’art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati forniti dalle ADV concorrenti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso. Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico Mazzoleni Maria Lina.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Lina Mazzoleni  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)