



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**Istituto Comprensivo Statale di Curno "F. Gatti"**  
Via IV Novembre, 33 – 24035 Curno (BG) Tel. 035 415 66 96  
email: [bgic84500a@istruzione.it](mailto:bgic84500a@istruzione.it) – sito web: <http://www.iccurno.edu.it>  
Cod. Mecc. bgic84500a - pec: [bgic84500a@pec.istruzione.it](mailto:bgic84500a@pec.istruzione.it)  
C.F. 95118930163 - Codice univoco: UFKJL1

## PROCEDURA ACQUISTO SUSSIDI AGGIUNTIVI AL LIBRO DI TESTO

Delibera Collegio Docenti N. 65 del 16/05/2023  
Delibera Consiglio d'Istituto N. 90 del 19/05/2023

L'acquisto di sussidi aggiuntivi ai libri di testo in adozione rappresenta un'eccezione e non la regolarità; la necessità sarà valutata con molta attenzione e proposta esclusivamente in caso di comprovate esigenze didattiche in relazione alle caratteristiche della classe, ai materiali già presenti nei testi già in uso, ai costi.

Si richiede la seguente procedura:

settembre/ottobre	I docenti rilevano la necessità didattica di acquistare sussidi aggiuntivi ai libri di testo in adozione (es. testo per esercitazioni invalsi) e selezionano il testo.
settembre/ottobre	I docenti comunicano alla dirigente scolastica la necessità rilevata e chiedono l'autorizzazione a procedere.
ottobre	I docenti propongono ai genitori in assemblea di classe la richiesta di acquisto e il testo individuato, specificando che non è obbligatorio e che verrà acquistato solo in caso di adesione totale.
ottobre	I docenti raccolgono l'adesione/non adesione dei genitori in riferimento al testo indicato.
Periodo successivo	I docenti comunicano ai rappresentanti in forma numerica e anonima l'esito della consultazione e, se positiva, concordano con gli stessi le modalità di acquisto.